

DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOMİSYONU

ÇALIŞMA YÖNERGESİ

- 1) **Amaç ve Kapsam:** Bu yönergenin amacı, Dokuz Eylül Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu'nun görev, yetki ve sorumlulukları ile kuruluşu ve çalışma usulünü belirlemektir.
- 2) **Dayanak:** Bu yönerge Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik'in 4'üncü maddesine dayanılarak düzenlenmiştir.
- 3) **Tanımlar:**
 - a. Üniversite: Dokuz Eylül Üniversitesi'ni
 - b. Komisyon: Dokuz Eylül Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu'nu
 - c. Rektör: Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörü'nü
 - d. Senato: Dokuz Eylül Üniversitesi Senatosu'nu ifade etmektedir.
- 4) **Komisyonun Görev, Yetki ve Sorumlulukları**

Komisyon aşağıdaki görevleri yerine getirir:

 - a) Proje başvuru takvimini hazırlayarak duyurur.
 - b) Desteklenecek projelerin uygulama esaslarını, başvuru ve değerlendirme koşullarını belirler.
 - c) Her yıl, projeler için sağlanacak destek limitlerini belirler ve duyurur.
 - d) Desteklenmesine karar verilen projeler için ayrıntıların belirtildiği bir protokol hazırlar.
 - e) Proje başvurularını değerlendirerek karara bağlar.
 - f) Projeler kapsamında sunulan ara rapor ve sonuç raporlarını değerlendirerek karara bağlar.
 - g) Proje yürütücülerinden gelen ek süre, ek bütçe ve diğer talepleri değerlendirerek, karara bağlar.
 - h) Komisyon gerekli olduğu hallerde alt komisyon veya komisyonlar kurabilir.
 - i) Protokol ve Yönerge maddelerine aykırı durumlarda gerekli yaptırımların uygulanmasına karar verir.

- j) Araştırmacıların aynı zamanda yürütücü veya araştırmacı olarak görev alabileceği proje sayılarını belirler.
- k) YÖK Yürütme Kurulu tarafından belirlenen üst sınırları dikkate alarak verilecek burs miktarını belirler.

5) Komisyonun Kuruluşu

Bu Yönetmelikte belirtilen görevlerin yürütülmesi için rektör veya görevlendireceği bir rektör yardımcısı başkanlığında senatonun önerisiyle rektör tarafından görevlendirilen, en az yedi en çok on bir öğretim üyesinden oluşan bir komisyon kurulur. Komisyon üyeleri, yükseköğretim kurumunda var olan bilim dalları arasında denge gözetilmek suretiyle dört yıl için görevlendirilir. Süresi biten üye aynı usulle yeniden görevlendirilebilir. Komisyon üyeleri; görev, yetki ve sorumluluklarını yerine getirmediklerinin tespit edilmesi halinde, senatonun önerisi üzerine rektör tarafından görev süreleri dolmadan görevden alınabilirler.

6) Komisyonun Çalışma Usulü

Komisyon, komisyon başkanının çağrısı üzerine yılda en az 6 (altı) defa üye tam sayısının yarısından bir fazlası ile toplanır, kararlar açık oylama ve oy çokluğu ile alınır. Oyların eşit olması halinde Komisyon Başkanının oyu belirleyicidir.

Yönetmelik çerçevesinde gerekli koşulları sağlayan proje başvuruları Komisyon toplantı gündemine alınır. Gündeme alınan proje başvurularının değerlendirme süreci aşağıdaki şekilde işler:

- a. Proje başvurularının içeriğinin bilimsel proje yazımı açısından uygun olup olmadığı Komisyon tarafından incelenir. İnceleme sonucunda proje yürütücüsünden projeyi revize etmesi istenebilir veya proje bu aşamada reddedilebilir.
- b. Değerlendirme sonucunda proje yürütücülerinden, hakem veya komisyon tarafından revize etmeleri istenen kısımlarla ilgili değişiklik yapması istenir.
- c. Bu yönergede tanımlanan;
 - i. Hızlı Destek ve Araştırma Altyapısı Kurma ve Geliřtirme projeleri hakeme gönderilmeksizin komisyon tarafından incelenerek Rektör Onay'ına sunulabilir.
 - ii. Fikri Mülkiyet Hakları Hızlandırma Projeleri komisyon tarafından değerlendirilir, gerek duyulduğunda uzman görüşüne başvurulabilir.
 - iii. Komisyon, Çok Disiplinli Gündümlü projeler için çağrı kapsamında başvuru koşullarını ve değerlendirme kriterlerini belirler.

- iv.** Diğer projeler için komisyon hakem görüşüne başvurabilir.
 - v.** İncelemeyi geçen projeler için hakem ataması yapılır, hakem raporları Komisyon tarafından değerlendirilir.
 - vi.** Değerlendirme sonucunda uygun bulunmayan projeler Komisyon tarafından red kararı ile Rektör Onay'ına sunulur.
 - vii.** Komisyon değerlendirmesi sonucunda kabulü uygun görülen projeler, Rektör onayına sunulur.
 - viii.** Projenin uygulamaya geçirilmesi, proje protokolünün rektör veya görevlendireceği rektör yardımcısı tarafından onaylanmasına bağlıdır. Proje yürütücüsü, bu protokolda yer alan hususlara uymakla yükümlüdür.
 - ix.** Komisyon tarafından incelenen projelerde, proje kapsamında fikri ve sınai hakların korunmasını talep eden araştırmacıların bulunması durumunda, bu korumanın takibinin yapılabilmesi için proje içeriği, Üniversitenin fikri ve sınai hakları ile ilgili birimine iletilir. Proje kapsamında oluşan fikrin korunması ile ilgili süreçler bu birim tarafından yürütülür.
- 7)** BAP Komisyonu'nun iş ve işlemleri Dokuz Eylül Üniversitesi BAP Otomasyonu üzerinde sürdürülür. İlgili kararlar, Komisyon toplantısına katılan tüm üyeler tarafından imzalanır; raportörlük işlemleri BAP Koordinasyon Birimi tarafından gerçekleştirilir.
 - 8)** Bu yönerge Dokuz Eylül Üniversitesi Senatosu'nun kararı ve Rektör onayıyla yürürlüğe girer.
 - 9)** Dokuz Eylül Üniversitesi Senatosunun 17.04.2018 tarih ve 484/35 sayılı kararı ile kabul edilen " Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu Çalışma Yönergesi" yürürlükten kaldırılmıştır.
 - 10)** Yönerge hükümlerini Rektör yürütür.