

- ✓ **Revizyon İşlemi** : Hakem ve komisyon üyelerinin görüşleri doğrultusunda revize edilmesi istenen projede, değişiklik yapmak üzere proje detay bilgilerine ulaşılmasını sağlar.
- ✓ **Yönetici Değişikliği Talebi** : Seçili projenin yürütücüsünün değiştirilmesi ile ilgili işlemin yapılabilmesi için gerekli yazının çıktı olarak alınabileceği ekrana yönlendirir. Bu belgenin BAP Koordinatörlüğüne teslim edilmesiyle yönetici değişikliği talebi incelemeye alınır.
- ✓ **Dış Hakem Tanımla** : Hakem havuzumuzu genişletmek amacıyla, katkı yapmak isteyen yürütücülerin Dış hakem ve anahtar kelimelerini tanımlama işlemlerinin ve varsa çıkar çatışması ya da çakışması olabileceği düşünülen en fazla dört hakem bilgisinin girilebileceği ekrana yönlendirir.
- ✓ **Eski Proje Bilgileri** : Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetim Sistemi'ne geçmeden önce yürütülen/yürütülmekte olan projelerin ve bilgilerinin görüleceği ekrana ulaşımı sağlar.
- ✓ **Proje İptal Talebi** : Proje iptal talebinin BAP Koordinasyon Birimine iletilmesini sağlar. Proje kabul edildikten 6 (altı) ay sonra iptal talebi yapılabilir ve düğme aktif hale gelir.
- ✓ **Proje Değişiklik İşlemleri** : Devam eden bir projenin adı, süresi, proje ekibi ve/veya malzemeleri bilgilerinde değişiklik talep işlemlerinin yapılabilmesi için "Proje Değişiklik İşlemleri"

ekranına yönlendirir.

- ✓ **Malzeme Alım İşlemleri** : 2016 yılı ve sonrasında kabul edilmiş projeler için alımlarının talep ve takip işlemlerinin gerçekleştirilebileceği BAP Satın Alma Talep Ekranı'na yönlendirir. Eğer proje 2016 yılından önce kabul edilmiş ise malzeme alımları ve diğer proje işlemleri eski sistemden devam eder.
- ✓ **Proje Rapor Girişi** : 2016 yılı ve sonrasında kabul edilmiş projeler için projenin gelişim ve sonuç raporları ile proje çıktılarının girişinin yapılabilmesi için Rapor Giriş Ekranı 'na yönlendirir. 2016 öncesi projelerin rapor giriş ekranı yine eski sistem üzerinden devam edecektir.
- ✓ **Proje İçerik İncele** : Oluşturulan tüm projeler ile ilgili genel bilgi, özet, proje detaylar, ekip ve malzeme listesi bilgilerine ulaşmak ve incelemek ve başvurusu tamamlanmamış projenin bilgileri üzerinde düzeltme yapmak ve proje başvurusunu tamamlamak işlemlerinin yapılabileceği "BAPSİS Proje Başvuru" ekranına yönlendirir.
- ✓ **Yardım** : Bu belgenin yani Akademisyen Ana Ekranı kullanım kılavuzunun açılmasını sağlar.
- ✓ **Çıkış** : "BAPSİS Akademisyen Ana Ekranı"nından çıkış yapmayı sağlar.