

BAPSİS PROJE BAŞVURU EKRANI

BAPSİS Proje Detayları Ekranı

BAPSİS - Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetim Sistemi

BAPSİS PROJE DETAYLARI Talep Numarası : 2015104

Proje Genel Bilgi | Proje Özeti | **Proje Detayları**

Proje Ekibi | Proje Malzeme Listesi

Amaç	Konu Kapsam	Özgün Değer	Yöntem	Yönetim Düzeni	Başarı Ölçütleri	Güncel Yayınlar	İlgili Projeler	Araştırma Olanakları	Yaygın Etki	Paylaşım	Başarı Ölçüsü
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2. Amaç ve Hedefler Projenin amacı ve hedefleri ayrı bölümler halinde kısa ve net cümlelerle ortaya konulmalıdır. Amaç ve hedeflerin belirgin, ölçülebilir, gerçekçi ve proje süresinde ulaşılabilir nitelikte olmasına dikkat edilmelidir.											
DİKKAT!!! En Fazla 4.000 Karakter Girilebilir. 4.000'den Fazla Girilen Karakterler Kaydedilmeyecektir.											13
<input type="text" value="Karakter Hesapla"/>											

14 Yardım | 15 Kaydet | 16 Geri | 17 İleri | 18 Çıkış

Sayfa Hakkında

BAPSİS Proje Detayları ekranında proje başvurunuza ait aşağıda ayrıntıları açıklanan bilgiler girilecektir. Her bir bölüm için girilebilecek karakter sayısı kutucuğun üzerinde belirtilmiştir. Sistem yapı itibarıyla uygun olmadığı için resim, grafik, matematiksel semboller vb. bilgileri göstermemektedir bu sebeple bu bilgilerin girilmemesi gerekmektedir

Yapılabilecek İşlemler

1. **“Amaç”** bölümüne projenin amacı kısa ve net cümlelerle ortaya konulmalıdır. Amacın belirgin, ölçülebilir, gerçekçi ve proje süresinde ulaşılabilir nitelikte olmasına dikkat edilmelidir.
2. **“Konu&Kapsam”** bölümünde proje önerisinde ele alınan konunun kapsamı ve sınırları, projenin araştırma sorusu veya problemi açık bir şekilde ortaya konulmalı ve ilgili

bilim/teknoloji alan(lar)ındaki literatür taraması ve değerlendirilmesi yapılarak proje konusunun literatürdeki önemi, arka planı, bugün gelinen durum, yaşanan sorunlar, eksiklikler, doldurulması gereken boşluklar vb. hususlar açık ve net bir şekilde ortaya konulmalıdır.

3. “Özgün Değer” sekmesinde proje önerisinin, özgün değeri (bilimsel kalitesi, farklılığı ve yeniliği, hangi eksikliği nasıl gidereceği veya hangi soruna nasıl bir çözüm geliştireceği ve/veya ilgili bilim/teknoloji alan(lar)ına metodolojik/kavramsal/kuramsal olarak ne gibi özgün katkılarda bulunacağı vb.) ayrıntılı olarak açıklanmalıdır.

4. “Yöntem” sekmesinde projede uygulanacak yöntem ve araştırma teknikleri (veri toplama araçları ve analiz yöntemleri dâhil) ile ilgili literatüre atıf yapılarak (gerekirse ön çalışma yapılarak) belirgin ve tutarlı bir şekilde ayrıntılı olarak açıklanmalı ve bu yöntem ve tekniklerin projede öngörülen amaç ve hedeflere ulaşmaya elverişli olduğu ortaya konulmalıdır. Projede uygulanacak yöntem(ler)le ilerleme kaydedilememesi durumunda devreye sokulacak alternatif yöntem(ler) de belirlenerek açık bir şekilde ifade edilmelidir.

5. “Yönetim Düzeni” sekmesinde projede yer alacak başlıca iş paketleri, her bir iş paketinin kim/kimler tarafından ne kadarlık bir zaman diliminde gerçekleştirileceği hakkındaki bilgiler İş Paketi No/İş Paketi Adı/Tanımı - Kim(ler) tarafından yapılacağı ve hangi aylarda yapılacağı açıklanmalıdır. Her bir iş paketinde görev alacak personelin niteliği (yönetici, proje ekibi üyesi) belirtilmelidir. Gelişme ve sonuç raporu hazırlama aşamaları proje çalışmalarına paralel olarak yürütülmeli ve ayrı bir iş paketi olarak gösterilmemelidir. Örnek :

İş Paketi No. İş Paketi Adı/Tanımı Kim(ler) Tarafından Yapılacağı Hangi Aylarda Yapılacağı

6. “Başarı Ölçütleri” sekmesinde projenin tam anlamıyla başarıya ulaşmış sayılabilmesi için Yönetim Düzeni bölümünde yer alan her bir ana iş paketinin hedefi, başarı ölçütü (ne ölçüde gerçekleşmesi gerektiği) ve projenin başarısındaki önem derecesi İş Paketi Hedefi / Başarı Ölçütü (% , sayı, ifade, vb.) ve Projenin Başarısındaki Önemi aşağıda belirtilmelidir.

Örnek:

İş Paketi No. İş Paketi Adı İş Paketi Hedefi Başarı Ölçütü Projenin Başarısındaki Önemi(%)*

*İş paketlerine düşen “Projenin Başarısındaki Önemi” sütun toplamı 100 olmalıdır.

Projenin başarısını olumsuz yönde etkileyebilecek riskler ve bu risklerle karşılaşıldığında projenin başarıyla yürütülmesini sağlamak için alınacak tedbirler (B Planı) ilgili iş paketleri belirtilerek ana hatlarıyla aşağıda ifade edilmelidir.

Örnek:

İş Paketi No. İş Paketi Adı En Önemli Risk(ler) B Planı

7. **“Güncel Yayınlar”** sekmesinde proje yöneticisinin Üniversitemiz, Tübitak ya da diğer kurum/kuruluşların desteği ile tamamlamış olduğu projeler ile şu sırada yönetmekte olduğu veya destek almak için başvurduğu projeler hakkında aşağıda bilgiler verilmelidir. Proje değerlendirme süreci sırasında destek kararı çıkması ve/veya yeni bir başvuru daha yapılması durumunda derhal BAP Koordinasyon Birimi’ne yazılı olarak bildirilmelidir.

Örnek:

Proje No / Projedeki Görevi / Proje Adı / Başlama-Bitiş Tarihi / Destek Miktarı (TL)

8. **“İlgili Projeler”** sekmesinde proje ekibinin (proje yöneticisi, proje ekip üyesi) Üniversitemize, Tübitak’a, herhangi bir kamu kurum ve kuruluşuna veya Türkiye’nin taraf olduğu uluslararası anlaşmalara dayalı olarak sağlanan fonlara sunulmuş olup öneri durumunda olan, yürüyen veya sonuçlanmış benzer konudaki projeleri varsa bu projeler hakkındaki bilgiler ve önerilen projeden ne gibi farkları olduğu aşağıda belirtilmelidir.

9. **“Araştırma Olanakları”** sekmesinde projenin yürütüleceği kurum/kuruluş(lar)da var olup da projede kullanılacak olan altyapı/ekipman (laboratuvar, araç, makine-teçhizat vb.) olanaklar aşağıdaki tabloda belirtilmelidir.

10. **“Yaygın Etki”** sekmesinde **“Projeden Beklenen Yaygın Etki”** bölümünde proje başarıyla gerçekleştirildiği takdirde projeden elde edilmesi öngörülen/beklenen yaygın etkilerin (bilimsel/akademik, ekonomik/ticari/sosyal, araştırmacı yetiştirilmesi ve yeni projeler oluşturulması) neler olabileceği diğer bir ifadeyle projeden ne gibi çıktı, sonuç ve etkilerin elde edileceği kısa ve net cümlelerle aşağıda belirtilmelidir.

Örnek:

Yaygın Etki Türleri Projede Öngörülen/Beklenen Çıktı, Sonuç ve Etkiler

a.Bilimsel/Akademik

(Makale, Bildiri, Kitap)

b.Ekonomik/Ticari/Sosyal

(Ürün, Prototip Ürün, Patent, Faydalı Model, Üretim İzni, Çeşit Tescili, Spin-off/Start-up Şirket, Görsel/İşitsel Arşiv, Envanter/Veri Tabanı/Belgeleme Üretimi, Telif Konu Olan Eser, medyada Yer Alma, Fuar, Proje Pazarı, Çalıştay, Eğitim vb. Bilimsel Etkinlik, Proje Sonuçlarını Kullanacak Kurum/Kuruluş, vb. diğer yaygın etkiler)

11. **“Paylaşım”** sekmesinde **“Proje Çıktılarının Paylaşımı ve Yayılımı”** bölümünde proje faaliyetleri boyunca elde edilecek çıktıların ve ulaşılabilecek sonuçların ilgili paydaşlar

ve potansiyel kullanıcılara ulaştırılması ve yayılmasına yönelik yapılacak toplantı, çalıştay, eğitim, web sitesi, vb. ne tür faaliyetler yapılacağı aşağıda belirtilmelidir.

Örnek:

Faaliyet Türü (Toplantı, Çalıştay, Eğitim, Web Sayfası vb.) Paydaş/Potansiyel Kullanıcılar Faaliyetin Zaman ve Süresi

12. **“Başarı Ölçüsü”** sekmesinde Başarı Ölçütleri belirtilmelidir.
13. **Karakter Hesapla** : Her bir sekme için metin kutusuna girilebilecek karakter sayısı metin kutusunun üzerinde kırmızı harflerle belirtilmektedir. Bu girilebilecek karakter sayısı aşıldığında sistem hata verecektir ve girilen bilgiler kaydedilmeyecektir. Metin kutusuna sistemin müsaade ettiği karakter sayısında bilgi girmek ve kaydetmek amacıyla bu düğme, girilen bilgilerin kaç karakter olduğunu hesaplayarak yardımcı olur.
14. **Yardım** : Bu belgeyi yani proje detayı ekranı kullanım kılavuzunu açılmasını sağlar.
15. **Kaydet** : Proje Detay bölümündeki doldurulması gereken tüm alanlar doldurulduktan sonra bu düğmeye basılarak girilen bilgiler sisteme kaydedilir.
16. **İleri** : Formda tamamlanması gereken bir sonraki aşamaya yönlendirir.
17. **Geri** : Formda tamamlanması gereken bir önceki aşamaya yönlendirir.
18. **Çıkış** : “BAPSİS Proje Başvuru Ekranı” penceresini kapatıp “Akademisyen Ana Ekranı” penceresine yönlendirir.